



OSNOVNA ŠOLA F. S. FINŽGARJA LESCE

Begunjska cesta 7, 4248 Lesce, 04/53 37 600, info@oslesce.si, www.oslesce.si

Lesce, 24. 9. 2020

Št. dopisa: 900-4/2019/3

Zapisnik

1. seje sveta staršev, ki je bila v ponedeljek, 28. 9. 2020, ob 18. uri v avli šole.

Lista prisotnosti je priloga zapisniku.

Dnevni red seje je bil predlagan z vabilom:

1. Konstituiranje sveta staršev v šolskem let 2020/21
2. Potrditev zapisnika 3. seje sveta staršev (1. 6. 2020)
3. Predstavitev analize dela na daljavo v šolskem letu 2019/20
4. Obravnava in sprejem Poročila o delu šole v šolskem letu 2019/20
5. Obravnava in sprejem Načrta življenja in dela šole za šolsko leto 2020/2021
6. Obravnava predlogov za spremembo ali dopolnitev Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda
7. Načrt šolskih poti
8. Volitve nadomestnega člana v UO šolskega sklada
9. Predlogi, pobude

Ravnateljica je predlagala dopolnitev dnevnega reda z dodatno točko – Imenovanje dveh predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo OŠ F. S. Finžgarja Lesce

Sklep 1: Člani sveta staršev so potrdili predlagano dopolnitev dnevnega reda za današnjo sejo.

Ad1: Konstituiranje sveta staršev v šolskem let 2020/21

Za predsednika je predlagan Peter Kavčič, za namestnika Anja Poštrak. Svet staršev je soglasno sprejel naslednja sklepa:

Sklep 2: Svet staršev potrjuje Petra Kavčiča za predsednika sveta staršev OŠ F. S. Finžgarja Lesce v šolskem letu 2020/21.

Sklep 3: Svet staršev potrjuje Anjo Poštrak za namestnico predsednika sveta staršev OŠ F. S. Finžgarja Lesce v šolskem letu 2020/21.

h

Ad 2: Potrditev zapisnika 3. seje sveta staršev (1. 6. 2020)

Svet staršev je soglasno sprejel sklep:

Sklep 3: Svet staršev potrjuje zapisnik 3. seje sveta staršev z dne 1. 6. 2020.

Ad 3: Predstavitev analize dela na daljavo v šolskem letu 2019/20

Analiza je bila opravljena v dveh delih, za starše učencev razredne in predmetne stopnje. 40 % anketiranih meni, da je bilo sodelovanje z razredniki odlično, 28 % pa zelo dobro. V primeru ponovitve spomladanske situacije starši želijo, da bi učitelji posneli razlago učne snovi. V prihodnje bomo uporabljali spletno aplikacijo Zoom.

Nekateri starši pri pouku ne želijo, da bi otroci pri pouku uporabljali tablice in telefone, saj menijo, da to vodi k odvisnosti.

Ravnateljica pove, da je učence potrebno naučiti pravilne uporabe elektronskih naprav.

G. Kavčič predlaga, da bi učenci preizkusili delovanje prijave v spletno učilnico, da bi v primeru ponovne potrebne uporabe zadeve delovale brezhibno.

Svet staršev je soglasno sprejel sklep:

Sklep 4: Svet staršev se je seznanil z analizo dela na daljavo.

Ad 4: Obravnava in sprejem Poročila o delu šole v preteklem šolskem letu 2019/20

Svet staršev je obravnaval Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta v šolskem letu 2019/2020. Člani sveta so poročilo prejeli z vabilom.

Svet staršev je soglasno sprejel naslednji sklep:

Sklep 5: Svet staršev potrjuje Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta v šolskem letu 2019/20.

Ad 5: Obravnava in sprejem letnega Načrta življenja in dela šole za šolsko leto 2020/2021

Svet staršev je obravnaval letni Načrt življenja in dela šole za šolsko leto 2020/2021. Člani sveta staršev so načrt prejeli z vabilom. Uvodno predstavitev je podala ravnateljica.

Starši podružnične šole predlagajo ureditev dela dvorišča pred šolo, saj v času dežja tam nastane velika luža.

Ga. Katja Šolar meni, da bi bilo potrebno, da šola pri dnevih dejavnosti, kot je kulturni dan, pripravi vsaj en dan aktivnosti na način, da je cenejši in vsem dosegljiv. Ravnateljica pove, da se starši, ki bi težko plačali, se lahko obrnejo na šolski sklad.

Svet staršev je soglasno sprejel naslednji sklep:

Sklep 6: Svet staršev potrjuje Načrt življenja in dela šole za šolsko leto 2020/2021.



Ad 6: Obravnava predlogov za spremembo Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda

Ni predlogov in pobud.

Ad 7: Načrt šolskih poti

G. Peter Kolman je podal nekaj novih informacij o šolskih poteh. Posodobljen je Načrt šolskih poti, v katerem so opredeljene in izpostavljene nevarnejše točke na šolskih poteh.

Izpostavil je problem prenovljenega prehoda za pešce pri pokopališču v Begunjah. Dodana je bila hitrostna ovira, zmanjšana omejitev hitrosti na 30 km na uro in nova prometna signalizacija – otroci na cesti. Z novo ureditvijo pa na cesti ni več zarisan prehod za pešce z zebro, kar ni najboljšo. Občina to razlaga s pogoji DRSI, ki z novim projektom ne dovolijo prehoda za pešce, v kolikor se ne bi odstranil zid pri pokopališču in Avseniku zaradi preglednosti.

Se pa premika pri urejanju celostne prometne ureditve pred POŠ Begunje, kar naj bi šlo v izvedbo v prihodnjem letu.

Problematicni so ozki predeli v Hrašah in središču Hlebc, kjer ni pločnika, prehodov za pešce in označenega postajališča. Problem še vedno predstavlja tudi Cesta za Verigo.

Predstavnica 5.a razreda predlaga, da učitelji peljejo učence na nevarne odseke in jim razložijo pravila obnašanja na cesti.

Ad 8: Volitve nadomestnega člana v UO šolskega sklada

Za nadomestnega člana upravnega odbora šolskega sklada je predlagan Rok Justin.

Svet staršev je soglasno sprejel sklep:

Sklep 7: Svet staršev potrjuje Roka Justina za nadomestnega člana UO šolskega sklada.

Ad 9: Imenovanje dveh predstavnikov staršev v pritožbeno komisijo šole

Za člana pritožbene komisije sta imenovana dva člana, to sta Maja Erman in Janez Resman.

Svet staršev je soglasno sprejel sklep:

Sklep 8: Svet staršev potrjuje Majo Erman in Janeza Resmana za člana pritožbene komisije Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce.

Ad 10: Predlogi, pobude

G. Kavčič izpostavi, da je učence strah zaradi strogosti, ko se bo iz porodniškega dopusta vrnila učiteljica za šport.

V zvezi z nošenjem mask je ministrica dala navodilo, da starši odločajo, ali bo njihov otrok nosil v šoli maske ali ne.

G. Resman sprašuje, koliko prispeva v šolski sklad Tekstilko. Ravnateljica pove, da bo informacijo podala do naslednjic. V prihodnje razmišljamo, da bi postavili rampo na parkirišču za delavce šole.

G. Justin pohvali objave na šolskih spletnih straneh podružnične šole.

Ponovno je bila sprožena problematika parkiranja na parkirišču za šolo. Potrebno je proučiti možnosti za postavitev barier, s katerimi bi lahko po potrebi omejili parkiranje ne šolskih strank. Predvsem gre za problem rednega parkiranja obiskovalcev bližnje gostilne. Pridobi se ponudbe za zapornice. Poizkuša se skleniti dogovor o plačilu nadomestila v obliki donacije za uporabo parkirišča v času, ko ga šola ne potrebuje.

Ravnateljica razloži, da za učence od 1. do 6. maske niso obvezne, za učence od 7. do 9. razreda pa, v kolikor ni zagotovljena zadostna razdalja.

G. Hojkar predlaga, da je v času hitrih sprememb potrebno čim boljše informiranje staršev glede aktualnega dogajanja. Zato je potrebno vse novice objavljati na šolski spletni strani.

Glede prvega šolskega dne starši niso imeli informacij, kako ravnati z maskami. G. Ulčar razloži, da je šola informacije dobila pozno in da so učitelji ravnali v skladu z navodili.

Zapisala: Vesna Koselj, svet. delavka



Peter Kavčič, predsednik sveta staršev

